**Rapport om elever som bedöms behöva förlängd undervisning**Till hemkommun: **Klicka här för att ange text.**

**OBS! Ordinarie ansökan om förlängd undervisning kan inte göras tidigare än vårterminen det år som eleven går i årskurs 3.** Det är först då som behovet av förlängd undervisningstid kan preciseras. Förlängd undervisning omfattar enbart elever på nationella program (kan ej sökas för elever inom IM).Rapportering till elevens hemkommun beträffande elever som bedöms behöva förlängd undervisning ska göras senast den 15/5. En preliminär rapportering görs 15/11 men där behöver inte all information finnas med. Till den slutgiltiga rapporteringen måste alltid elevens uppdaterade individuella studieplan bifogas. Det ska av inskickadstudieplan **framgå vad som ska läsas (vilka poäng som eleven ska läsa) det fjärde året.**

Om eleven bedöms ha behov av att utbildningen fördelas över längre tid än tre år debiteras hemkommunen andel av interkommunal ersättning/bidragsbelopp utifrån antalet poäng som ingår i studieplanen i förhållande till en årskurs normala poängantal. Vid förlängning av undervisning för elever tillämpas aktuell prislista för samhällsvetenskapsprogrammet med undantag för särskilda studiegrupper som kan ha andra ersättningar. Ingen ersättning utgår för utökat program. Huvudmannen för utbildningen fattar beslutet om förlängd utbildning i enlighet med Gymnasieförordningen 9 kap. 7§ och Skollagen 16 kap. 37§.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Elev (namn)** Klicka här för att ange text. | **Personnummer** Klicka här för att ange text. | **Program** Klicka här för att ange text. | **IVAS/Särskild undervisningsgrupp** ☐ Ja ☐ Nej Om Ja, vilken typ: Klicka här för att ange text. |
| **Beslut om förlängd undervisning fattat** ☐ Ja ☐ Nej | **Åtgärdsprogram finns** ☐ Ja ☐ Nej | | |
| **Antal poäng att läsa inom förlängd undervisning** Klicka här för att ange text. | **Förlängd undervisning till och med (datum)** Klicka här för att ange datum. | **Den individuella studieplanen bifogas** ☐ Ja ☐ Nej | |
| **Eventuellt kompletterande information** Klicka här för att ange text. | | | |
|  |  |  | |
| **Skola** Klicka här för att ange text. | **Kontaktperson** Klicka här för att ange text. | | |
| **Mailadress** Klicka här för att ange text. | **Telefonnummer** Klicka här för att ange text. | **Rapporteringsdatum** Klicka här för att ange text. | |

## Beslut om ersättning för förlängd undervisning

Ersättning för förlängd undervisning beviljas ☐

Ersättningen omfattar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % av programersättningen.

Ersättningen beviljas till och med\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ersättning för förlängd undervisning avslås ☐

Motivering till avslag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hemkommun** Klicka här för att ange text. | **Kontaktperson** Klicka här för att ange text. | | **Beslutsdatum** Klicka här för att ange text. |
| **Underskrift** | | **Telefonnummer** Klicka här för att ange text. |  |

Rapporten skickas till aktuell hemkommun samt den egna huvudmannen enligt gällande kontaktlista. Gällande kontaktlista finns i Östergötlands elevdatabas: oedb.se. Det är varje hemkommuns ansvar att kontaktlistan är uppdaterad.

Efter beslut om ersättning informeras skola och huvudman om eventuell ersättning.